

Data, _____

Al Sindaco
del COMUNE DI CERRO AL LAMBRO

c/a UFFICIO "SPORT"

**OGGETTO: RICHIESTA UTILIZZO PALESTRA
PRESSO SCUOLA DI _____
ANNO _____**

Il/La sottoscritto/a _____, in qualita' di
Presidente/Segretario/Responsabile - della Associazione sportiva/Gruppo sportivo
organizzato/gruppo di cittadini, con sede in _____ Via
_____, nr. _____

TEL. _____,

C.I. nr. _____ rilasciata dal Comune di _____ in data _____

CHIEDE

di poter usufruire della palestra della locale scuola _____ - per lo svolgimento
della seguente attivita' sportiva _____

GIORNI RICHIESTI:

LUNEDI'	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
MARTEDI'	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
MERCOLEDI'	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
GIOVEDI'	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
VENERDI'	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
SABATO	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____

INIZIO ATTIVITA': _____

FINE ATTIVITA': _____

NOMINATIVO DELL'ISTRUTTORE DEL CORSO _____

ATTESTATO O DIPLOMA DI ABILITAZIONE PER ESERCITARE INSEGNAMENTO DI
ATTIVITA' SPORTIVA POSSEDUTO DALL'ISTRUTTORE:

(Allegare tale documentazione alla richiesta)

Eventuali comunicazioni in merito, per tutto l'anno scolastico _____, dovranno essere inoltrate a

SIG. _____

VIA _____

CAP. _____ CITTÀ' _____

TEL. _____ (Abitazione)

TEL. _____ (Ufficio) - FAX. _____

Dichiara, sotto la propria responsabilità personale che:

- la Associazione Sportiva/Gruppo sportivo organizzato/insegnante/ svolge la propria attività sul territorio comunale dall'anno _____;
- il numero degli utenti nell'anno scolastico _____ e' stato di nr. _____ (tale dato deve essere debitamente documentato)
- l'attività sportiva che si intende svolgere non comporta danni alle strutture e pertanto non ricade nella categoria "Attività sportive non ammesse" di cui all'art. 14 del Regolamento Comunale per l'utilizzo delle palestre.
- la palestra sarà usata esclusivamente nei giorni ed orari autorizzati dall'Amministrazione Comunale e secondo le norme stabilite dal Regolamento Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale nr. _____ del _____, di cui si ha piena e completa conoscenza -

In caso di inadempimento si è consapevoli che l'autorizzazione sarà automaticamente revocata;

- il responsabile delle chiavi della palestra è il Sig. _____;
- **Le chiavi verranno ritirate presso l'Ufficio Tecnico Comunale, a presentazione dell'autorizzazione rilasciata dall'Ufficio "Sport".**
- **Il Termine dei corsi sarà debitamente comunicato, con la contestuale restituzione delle chiavi. - Le chiavi verranno restituite all'Ufficio Tecnico Comunale.**

Il Responsabile-Richiedente si impegna a rispettare, ed a far rispettare dai propri incaricati, il "Regolamento per l'uso delle palestre del Comune di Cerro al Lambro", in particolare quanto prescritto nelle disposizioni, che si allegano alla presente e riguardano: **ALL. A)**

- Norme comportamentali relative utilizzo palestre
- Vigilanza
- Responsabilità - Risarcimenti

L'istruttore e/o Responsabile si impegna, inoltre, a compilare giornalmente un registro depositato presso la palestra comunale sul quale verrà indicato, **con leggibile calligrafia:**

- Ogni giorno di utilizzo della palestra - orario - firma del responsabile;
- Numero degli atleti che hanno frequentato la palestra
- Eventuali disfunzioni dell'impianto sportivo (sporczia - porte rotte - cattiva illuminazione - etc.)-
- Qualsiasi altra comunicazione, ritenuta utile per il buon funzionamento della palestra

IL RESPONSABILE SOCIETA' SPORTIVA

ALLEGATO ALLA RICHIESTA DI UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI

Si riportano qui di seguito gli articoli nr. _____ - nr. _____ - nr. _____ del "Regolamento per l'uso delle palestre del Comune di Cerro al Lambro":

ARTICOLO - ____ - NORME COMPORTAMENTALI RELATIVE UTILIZZO PALESTRE

1	E' permesso l'uso della palestra per praticare esercizi ginnico-sportivi, nell'orario assegnato alle rispettive scuole, societa' enti e gruppi sportivi organizzati, che dovranno munirsi di regolare attestato d'iscrizione
2	Gli alunni e gli allievi devono essere accompagnati e diretti dal loro insegnante ed istruttore, che deve essere sempre presente, sia nelle fasi preliminari come nelle fasi conclusive delle lezioni o degli allenamenti.
3	E' vietato accedere alla palestra senza indossare scarpette da ginnastica con suola gommata e senza tacchetti
4	L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilita' circa gli infortuni di ogni genere
5	L'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilita' per eventuali ammanchi di vestiario o valori.
6	Al termine della lezione o dell'allenamento tutti sono tenuti ad abbandonare la palestra e l'insegnante, l'istruttore o incaricato dovra' nell'apposito registro delle presenze segnalare all'Amministrazione Comunale il numero degli alunni e degli atleti che l'hanno frequentata
7	La palestra, le sale annesse e gli spogliatoi debbono essere lasciati in buon ordine e puliti
8	Si conferma in via assoluta il divieto di accesso a persone non facenti parte del gruppo sportivo autorizzato all'uso della palestra
9	Nella palestra e' fatto divieto a tutti di fumare
10	Il Responsabile della Societa' Sportiva che utilizza per ultimo le palestre e' tenuto a spegnere l'impianto di illuminazione e di riscaldamento
11	E' vietato introdurre cicli e motocicli all'interno della Scuola
12	Eventuali variazioni di orario e tutte le disposizioni che l'Amministrazione Comunale riterra' opportuno di adottare circa l'uso della palestra, saranno debitamente comunicate
13	Provvederanno alla vigilanza della palestra, nelle ore di esercitazione, i responsabili delle Associazioni Sportive, Gruppi o gli istruttori sportivi

Il mancato rispetto di una delle norme sopracitate comporta l'automatica revoca dell'autorizzazione all'utilizzo delle palestre ed il conseguente incameramento della cauzione versata, di cui al punto 16) del Regolamento Comunale per l'utilizzo delle palestre.

ARTICOLO - __ - VIGILANZA

L'Amministrazione Comunale esercitera' la vigilanza sullo svolgimento delle attivita' tramite l'Assessore allo Sport e/o suo delegato, nonche' a mezzo degli Agenti di Polizia Municipale o di dipendenti dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Tali persone avranno la potesta di entrare, in ogni momento e durante qualsiasi manifestazione, in tutti i locali ed impianti, ispezionarli e richiamare i presenti all'osservanza delle norme e dei regolamenti d'uso, nonche' inviare al sindaco eventuali relazioni o rapporti.

ARTICOLO - __ - RESPONSABILITA' - RISARCIMENTI

Eventuali danni rilevati dall'Amministrazione Comunale alla struttura, agli impianti, agli attrezzi della palestra, saranno addebitati per il loro completo risarcimento al Responsabile che ha utilizzato per ultimo la palestra medesima (salvo poter individuare gli effettivi responsabili).

Ogni avaria o quant'altro di accidentale dovrà essere tempestivamente segnalato all'Ufficio Tecnico Comunale.

Il sottoscritto _____, DICHIARA DI ACCETTARE tutte le norme , nessuna esclusa ed eccezzuata, indicate nel "Regolamento per l'uso delle palestre del Comune di Cerro al Lambro", ed in particolare quelle sopra riportate.

(Firma del Responsabile)